

Приложение
к приказу МКУ РУО МО «Кяхтинский район»
от «04» октября 2024 года №106 §2

Дорожная карта
подготовки к проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования
в МО «Кяхтинский район» в 2025 году

| № п/п | Мероприятия | Установленные сроки проведения и завершения мероприятия | Ответственные исполнители |
|------------|--|---|-----------------------------|
| I. | Анализ проведения ГИА-11, ГИА-9 в 2024 году | | |
| 1.1 | Проведение самодиагностики организационно-технологического сопровождения и проведения ГИА-11, ГИА-9 в МО «Кяхтинский район» в 2024 году и предоставление отчетных материалов в РЦОИ | Июль 2024года | Муниципальный администратор |
| 1.2 | Подготовка статистико-аналитических отчетов о результатах проведения итогам ГИА-11, ГИА-9 в 2024 году в МО «Кяхтинский район | до 01.09.2024 года | Муниципальный администратор |
| 1.3 | Представление итогов проведения ГИА-11, ГИА-9 с анализом проблем и рекомендаций к районной августовской конференции | до 28.08.2024года | Муниципальный администратор |
| II. | Меры по повышению качества преподавания учебных предметов | | |
| 2.1 | Организация работы с обучающимися (индивидуальные занятия, консультации, практикумы), которые не сдали экзамены по уважительным причинам в основном периоде. Подготовка к дополнительному периоду ЕГЭ и ОГЭ. | июль – август 2024 года | ОО |
| 2.2 | Разработка муниципального плана мероприятий по повышению качества общего образования на основе результатов ГИА и других оценочных процедур в общеобразовательных организациях, в том числе школ с НОР | октябрь 2024 года | Методический кабинет |
| 2.3 | Участие в республиканском тренировочном тестировании по русскому языку (ЕГЭ) | январь-февраль 2025 года | Муниципальный администратор |
| 2.4 | Участие в добровольном тренировочном тестировании по всем | весь период | Муниципальный |

| | | | |
|-------------|--|--|---------------------------------------|
| | общеобразовательным предметам в 9-х и 11-х классах | | администратор |
| 2.5 | Реализация комплекса мер по повышению качества обучения по русскому языку и литературе в общеобразовательных организациях на 2024-2025 учебный год | 2024 – 2025 учебный год | РМО учителей русского языка |
| 2.6 | Реализация ежегодного Плана мероприятий по повышению качества образования на 2024-2025 учебный год | 2024-2025 учебный год | Методический кабинет |
| III. | Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11 | | |
| 3.1 | Подготовка нормативных правовых актов муниципального уровня по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2024-2025 учебном году в МО «Кяхтинский район» | весь период | Муниципальный администратор |
| 3.2 | Приведение нормативной правовой документации муниципального уровня в соответствие с федеральными НПА | весь период | Муниципальный администратор |
| 3.3 | <p>Разработка и реализация комплексных мероприятий, направленных на психологическое сопровождение и организацию психологической подготовки обучающихся выпускных классов ОО к ГИА-9 и ГИА-11, включающие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - индивидуальные и групповые консультации для выпускников с применением психологической диагностики; - тренинговые программы «Психологическая подготовка к ЕГЭ и ОГЭ», по развитию эмоциональной грамотности, релаксационные занятия с учащимися выпускных классов и т.д.; - беседы с выпускниками на темы: «Как вы преодолеете страх перед экзаменами», «Как сдавать экзамены», «Как вести себя во время сдачи экзаменов в форме ЕГЭ и ГИА» и т.д.; - психопрофилактические классные часы «Экзамен без стресса», «Психологические проблемы, связанные с экзаменом», «Я сдам ЕГЭ» и т.д.; - коррекционно-развивающая работа с учащимися «Группы риска» по повышению уровня стрессоустойчивости; - консультации для педагогов «Индивидуальный подход во время сдачи экзаменов», советы «Как помочь детям подготовиться к экзаменам» и т.д.; - психологические беседы с родителями выпускников «Как помочь детям подготовиться к экзаменам», индивидуальные консультации с родителями; | <p>сентябрь 2024 года</p> <p>весь период</p> | <p>Методический кабинет</p> <p>ОО</p> |

| | | | |
|------------|--|--|---|
| | - ознакомление выпускников и их родителей с информационными материалами по ГИА «Миф о ЕГЭ» и др., телефоном доверия; - проведение тренировочных мероприятий в формате ЕГЭ и ОГЭ по основным предметам на муниципальном уровне. | | |
| IV. | Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 | | |
| 4.1 | Обучение организаторов и технических специалистов, привлекаемых к проведению ЕГЭ в ППЭ с технологией «Печать КИМ в аудитории ППЭ», по работе с программным обеспечением, по комплектованию КИМ с индивидуальными комплектами | весь период | Муниципальный оператор |
| 4.2 | Обучение организаторов и технических специалистов, привлекаемых к проведению в компьютерной форме ЕГЭ по информатике и ИКТ в ППЭ | весь период | Муниципальный оператор |
| 4.3 | Обучение общественных наблюдателей, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в ППЭ | весь период | Муниципальный администратор |
| 4.4 | Совещание для всех категорий лиц, задействованных в организации и проведения ЕГЭ и ОГЭ в 2025 году | март 2025 года | Муниципальный администратор |
| 4.5 | Совещание по подготовке и проведению итогового собеседования по русскому языку в 9 классах | январь 2025года | РМО учителей русского языка и литературы, муниципальный администратор |
| 4.6 | Направить для обучения экспертов по проверке итогового сочинения (изложения) | ноябрь 2024 года | Муниципальный администратор |
| V | Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11 | | |
| 5.1 | Внесение данных в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11 (РИС) в соответствии с постановлением Правительства РФ от 31.05.2024 № 738 «О федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования», сбор сведений: | в соответствии с графиком, утвержденным ФГБУ «ФЦТ» | Муниципальный администратор, муниципальный оператор |
| 5.2 | - об ОО ГИА-11; | ноябрь 2024 года | Муниципальный |

| | | | |
|-----|---|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - об участниках проведения итогового сочинения (изложения), включая категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов или инвалидов; - об участниках ГИА-11 категории выпускники текущего года; - об участниках ГИА-11 всех категорий с указанием перечня учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА; - о членах ГЭК, которым предполагается выдача электронных подписей, и которым не предполагается выдача электронных подписей - о форме ГИА-11; - о ППЭ; - о работниках ППЭ (руководители, организаторы, технические специалисты, медицинские работники, ассистенты), сведения о членах ГЭК, сведения о членах предметных комиссий, включая контактные данные (номер телефона, персональный адрес электронной почты) по каждой категории; - об аудиторном фонде на экзамены; | <p>ноябрь 2024 года</p> <p>январь 2025 года</p> <p>ноябрь 2024 года, январь, апрель 2025 года</p> <p>февраль, апрель, август 2025 года</p> | администратор, муниципальный оператор |
| 5.3 | <ul style="list-style-type: none"> - об ОО ГИА-9; - об участниках проведения итогового собеседования по русскому языку, включая категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов или инвалидов; - об участниках ГИА-9 всех категорий с указанием перечня учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА; - о форме ГИА-9; - о ППЭ; - о работниках ППЭ (руководители, организаторы, технические специалисты, медицинские работники, ассистенты), сведения о членах ГЭК, сведения о членах предметных комиссий, включая контактные данные (номер телефона, персональный адрес электронной почты) по каждой категории; - об аудиторном фонде на экзамены; | <p>февраль 2025 года</p> <p>январь 2025 года</p> <p>март 2025 года</p> <p>март, апрель, август 2025 года</p> <p>март, апрель, август 2025 года</p> | Муниципальный администратор, муниципальный оператор |
| 5.4 | <p>Внесение сведений в РИС</p> <p><i>Планирование:</i></p> <p>распределение участников ГИА и работников по ППЭ, выделенным для проведения ГИА</p> | <p>ноябрь 2024 года – июнь 2025 года</p> | Муниципальный администратор, муниципальный оператор |

| | | | |
|-----|---|--|---|
| | <p>распределение общественных наблюдателей по ППЭ</p> <p><i>Проведение ГИА:</i></p> <p>сведения об автоматизированном распределении участников ГИА и организаторов по аудиториям ППЭ</p> <p>сведения о выявленных общественными наблюдателями нарушениях при проведении экзаменов</p> <p><i>Обработка ЭМ:</i></p> <p>отсканированные образы бланков участников ГИА и сведения об отсканированных образах бланков</p> <p>сведения об использовании экзаменационных материалов</p> <p>результаты обработки экзаменационных работ участников ГИА</p> <p>размещение отсканированных образов бланков участников ГИА и сведений об отсканированных образах бланков в сервисе ознакомления с результатами ГИА</p> <p><i>Апелляции:</i></p> <p>сведения о поданных участниками ГИА апелляциях о нарушении установленного порядка проведения ГИА и несогласии с выставленными баллами</p> <p>результаты рассмотрения апелляций</p> | | |
| 5.5 | <ul style="list-style-type: none"> - Предоставление официальных писем в РЦОИ о допуске обучающихся к участию в ГИА-9 и ГИА-11 - Предоставление официальных писем в ГЭК о необходимости внесения сведений и/или изменения ранее внесенных сведений в РИС ГИА-9 и ГИА-11 (при наличии подтверждающих документов) | <p>май 2025 года</p> <p>не позднее, чем за две недели до соответствующего экзамена</p> | Муниципальный администратор, муниципальный оператор |
| 5.6 | Подготовка паспортов ППЭ | февраль 2025 года | Муниципальный администратор, муниципальный оператор |
| 5.7 | <p>Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в 11 классах в основной и дополнительный сроки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка нормативных правовых документов проведения итогового сочинения (изложения); - внесение сведений в РИС; <p><i>Сбор сведений:</i></p> <p>Сведения об участниках проведения итогового сочинения (изложения);</p> | <p>октябрь–декабрь 2024 г.</p> <p>январь – февраль, апрель – май 2025 года</p> | Муниципальный администратор, муниципальный оператор |

| | | | |
|-----|--|---|--|
| | <p>Отнесение участников проведения итогового сочинения (изложения) к категории лиц, обучающихся по образовательным программам среднего общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы;</p> <p>Отнесение участников проведения итогового сочинения (изложения) к категории лиц, получающих среднее общее образование в рамках освоения образовательных программ СПО; Отнесение участника итогового сочинения (изложения) к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов или инвалидов</p> <p><i>Планирование:</i></p> <p>Распределение участников итогового сочинения (изложения) по ППЭ на базе ОО, выделенным для проведения итогового сочинения (изложения)</p> <p><i>Обработка ЭМ:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -Обработка электронных образов бланков итогового сочинения/изложения. Передача результатов обработки результатов итогового сочинения/изложения в ОО. - проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с установленным регламентом | | |
| 5.8 | <p>Организация и проведение итогового собеседования в 9 классах в основной и дополнительный сроки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка нормативных правовых документов - внесение сведений в РИС: <p><i>Сбор сведений:</i></p> <p>Сведения об участниках проведения итогового собеседования</p> <p><i>Планирование:</i></p> <p>Назначение участников итогового собеседования в РИС</p> <p><i>Обработка ЭМ:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Передача результатов обработки итогового собеседования в ОО; -проведение итогового собеседования в соответствии с установленным регламентом | <p>январь, февраль, апрель 2025года</p> <p>январь – февраль, апрель – май 2025 года</p> | <p>Муниципальный администратор, муниципальный оператор</p> |
| 5.9 | <p>Проверка готовности систем видеонаблюдения в ППЭ (тестирование систем видеонаблюдения), в местах обработки экзаменационных работ, в ПК и КК</p> | <p>февраль, май, август 2025 года</p> | <p>Муниципальный администратор, муниципальный оператор</p> |

| | | | |
|------------|--|----------------------------------|---|
| 5.10 | <p>Создание условий в ППЭ для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов с учетом состояния их здоровья, особенности психофизического развития:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация аудиторий на первом этаже; - подготовка специальных кресел, технических средств, необходимых участникам ГИА; - подготовка помещений для организации питания и перерывов для проведения необходимых медико-профилактических процедур; - организация ППЭ на дому (по медицинским показаниям, рекомендации РПМПК) | весь период | Муниципальный администратор, муниципальный оператор |
| 5.11 | Организация установки ПО и сопутствующего оборудования в ППЭ | январь – май 2025года | Муниципальный администратор, муниципальный оператор |
| 5.12 | Проведение основного периода ГИА-9 и ГИА-11 | май – июнь 2025 года | Муниципальный администратор, муниципальный оператор |
| 5.13 | Проведение дополнительного периода ГИА-9 и ГИА-11 | сентябрь 2025 года | Муниципальный администратор, муниципальный оператор |
| 5.14 | Участие во всероссийских тренировочных мероприятиях (по графику) | В соответствии с расписанием ФЦТ | Муниципальный администратор, муниципальный оператор |
| 5.15 | Участие в региональных тренировочных мероприятиях (по графику) | весь период | Муниципальный администратор, муниципальный оператор |
| VI. | Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11 | | |
| 6.1 | <p>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей):</p> <ul style="list-style-type: none"> - ведение официального сайта МКУ РУО, ОО; - ведение страниц в сети «Интернет», в социальных сетях- «ВКонтакте»; - обновление информационных стендов в ОО - участие во всероссийских и республиканских тренировочных мероприятиях; - проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9 и | весь период | Методический кабинет, ОО |

| | | | |
|-------------|---|------------------------|---|
| | ГИА-11 «Порядок проведения ГИА: правила поведения обучающихся в ППЭ. Образцы бланков ответов участников ГИА», классных часов - подпись информирование участников ЕГЭ, их родителей (законных представителей) с памяткой о правилах проведения ЕГЭ в 2024 году, с выбранными обучающимися учебными предметами для сдачи ЕГЭ | до 1 февраля 2025 года | |
| 6.2 | Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году - публикации в местных СМИ о мероприятиях, проводимых в рамках проведения ГИА – 9 и ГИА 11. | весь период | Муниципальный администратор |
| 6.3 | Участие во всероссийской акции «Сдаем вместе. День сдачи ЕГЭ родителями» | март 2025 года | Муниципальный администратор, муниципальный оператор |
| 6.4 | Родительские собрания по вопросам подготовки к ГИА | ноябрь 2024 года | Муниципальный администратор |
| 6.5 | Участие в республиканском родительском собрании «Успешная и объективная сдача ЕГЭ-2025» | март 2025 года | Муниципальный администратор, муниципальный оператор |
| 6.6 | Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в образовательных организациях по вопросам психологической готовности к экзаменам | весь период | Методический кабинет, ОО |
| 6.7 | Участие во Всероссийской акции «100 баллов для победы» | апрель 2025 года | ОО Муниципальный администратор, муниципальный оператор |
| 6.8 | Участие в челендже # Готов на 100, в социальных сетях (videorолик) | май 2025 года | Муниципальный администратор, муниципальный оператор ОО |
| VII. | Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11 | | |
| 7.1 | Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с их участниками и лицами, привлекаемыми к их проведению: - подпись информирование обучающихся и их родителей (законных | весь период | Муниципальный администратор, муниципальный оператор |

| | | | |
|--|---|---------------------|---|
| | <p>представителей), выпускников прошлых лет о сроках, местах и порядке подачи заявлений на прохождение ГИА, в том числе в форме ЕГЭ, о месте и сроках проведения ГИА, о порядке проведения ГИА, в том числе об основаниях для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов ГИА, о ведении во время экзамена в ППЭ и аудиториях видеозаписи, о порядке подачи и рассмотрения апелляций, о времени и месте ознакомления с результатами ГИА, а также о результатах ГИА, полученных обучающимся, выпускником прошлых лет</p> <ul style="list-style-type: none"> - за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 - за оформлением информационных стендов в образовательных организациях (ОО) по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году, размещением соответствующей информации на сайтах ОО | | |
| 7.2 | <p>Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА-9 и ГИА-11 и оперативного решения вопросов, возникающих в ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - надлежащее использование оборудования видеонаблюдения - организации доставки экзаменационных материалов, их обработки, передачи, организации оценивания ответов на задания с развернутым ответом, хранения и уничтожения материалов строгой отчетности по ГИА - соблюдение режима информационной безопасности в ППЭ; - соблюдением процедуры проведения ГИА | весь период | Муниципальный администратор, муниципальный оператор |
| VIII. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году | | | |
| 8.1 | Подготовка статистико-аналитических отчетов о результатах проведения итогам ГИА-11, ГИА-9 в 2025 году в МО «Кяхтинский район» | до 01.09.2025 года | Муниципальный администратор |
| 8.2 | Проведение самодиагностики организационно-технологического сопровождения и проведения ГИА в 2025 году в МО «Кяхтинский район» | до 17.07. 2025 года | Муниципальный администратор, муниципальный оператор |